



## রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো

নীতি ও পরিকল্পনা বিভাগ

টিসিবি ভবন (৫ম তলা)

১, কাওরান বাজার, ঢাকা

### তথ্য যাচাই ও পরিদর্শন প্রতিবেদন

- ১। আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম :-----
- ২। ঠিকানা : (ক) অফিস :-----  
-----  
ফোনঃ-----  
ই-মেইলঃ-----  
ওয়েবসাইটঃ-----  
(খ) কারখানাঃ-----  
ফোনঃ-----  
ই-মেইলঃ-----  
ওয়েবসাইটঃ-----
- ৩। প্রতিষ্ঠানের TIN এবং BIN Number : (ক) TIN -----  
: (খ) BIN -----
- ৪। মনোনীত ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা :-----
- ৫। প্রতিষ্ঠানের ধরন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ✓/চিহ্ন দিতে হবে) :  উৎপাদক  ব্যবসায়ী  রপ্তানিকারক  
 উৎপাদক ও রপ্তানিকারক
- ৬। সংগঠনের শ্রেণী বিন্যাস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ✓/চিহ্ন দিতে হবে) :  ব্যক্তি মালিকানা  পাবলিক লিঃ  যৌথ উদ্যোগ  
 প্রাইভেট লিঃ  অন্যান্য
- ৭। (ক) যোগাযোগকারী ব্যক্তির নাম, পদবী (মালিক পক্ষ/নিয়োগ প্রাপ্ত) :-----  
ও মোবাইল নাম্বার :-----
- ৮। প্রতিষ্ঠানের যন্ত্রপাতির বিবরণ/তালিকা সংযুক্ত করণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :-----
- ৯। প্রতিষ্ঠানের অবস্থা : (ক) ঘোষিত ঠিকানায় অস্তিত্বমান কি না ? হ্যাঁ/ না  
(খ) অস্তিত্বশীল হলে কার্যক্রম চালু রয়েছে কি না ? হ্যাঁ/ না  
(গ) সরাসরি রপ্তানিতে নিয়োজিত কি না ? হ্যাঁ/ না
- ১০। বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের প্রমাণকঃ :-----
- ১১। (ক) কারখানার উৎপাদিত পণ্যের নাম (এইচ এস কোডসহ) :-----  
(খ) প্রযোজ্য হলে অনুগ্রহপূর্বক প্রোডাক্টস প্রোফাইল সংযুক্ত করুন
- ১২। বাৎসরিক উৎপাদন ক্ষমতা :-----
- ১৩। উৎপাদন ফ্লোচার্ট দয়া করে সংযুক্ত করুন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :-----
- ১৪। উৎপাদন কাজে ব্যবহৃত কাঁচামালের উৎস :  স্থানীয় কাঁচামাল  আমদানীকৃত কাঁচামাল  স্থানীয় ভাবে  
আমদানীকৃত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ✓/চিহ্ন দিতে হবে)

- ১৫। ক) আমদানীকৃত কাঁচামালের বিবরণ (এইচ এস কোডসহ) : : (ক)-----
- খ) পণ্য উৎপাদন কাজে ব্যবহৃত স্থানীয় কাঁচামালের বিবরণ (এইচ এস কোডসহ) : : (খ)-----
- গ) আমদানীকৃত কাঁচামাল ব্যবহারের আনুপাতিক হার% : (গ)-----
- ১৬। সংযুক্ত Cost Sheet অনুযায়ী মূল্য সংযোজন হার :-----
- ১৭। (ক) সংগৃহীত কাঁচামাল স্থানীয়ভাবে প্রক্রিয়াজাত হলে প্রক্রিয়াজাতকরণের ধরণ :  সংযোজনী  উৎপাদন মূল্য সংযোজন হার %
- (খ) সংগৃহীত কাঁচামালের মূল্য সংযোজনের হার (সংযুক্ত কষ্টসীট)
- ১৮। জনবল : (ক) অফিসঃ----- (খ) কারখানাঃ-----

১৯। নিম্নোক্ত দলিল পত্র/কাগজপত্র হালনাগাদ/নবায়নকৃত কি না?

|  |                |           |
|--|----------------|-----------|
| (ক) ট্রেড লাইসেন্স                               | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (খ) ই.আর.সি.                                     | (নং ও তারিখ) : | হ্যাঁ/ না |
| (গ) সংশ্লিষ্ট সমিতির সদস্য সনদ                   | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (ঘ) বন্ডেড ওয়্যার হাউস লাইসেন্স                 | (নং ও তারিখ) : | হ্যাঁ/ না |
| (ঙ) ফায়ার সনদ                                   | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (চ) ফায়ার ইন্সুরেন্স                            | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (ছ) টি. আই. এন                                   | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (জ) ভ্যাট নিবন্ধন                                | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (ঝ) বিডা/ইপিজেড কর্তৃক জারিকৃত নিবন্ধন পত্র      | (নং ও তারিখ)ঃ  | হ্যাঁ/ না |
| (ঞ) সংঘ স্মারক ও সংঘ বিধি (যে ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) |                | হ্যাঁ/ না |
| (ট) অন্যান্য (যদি থাকে)                          |                | হ্যাঁ/ না |

আমি -----পদবীঃ-----এ মর্মে ঘোষণা করছি যে, আমার প্রদত্ত তথ্যাদি সঠিক। পরবর্তীতে যাচাইয়ে প্রদত্ত তথ্যাদির কোন একটি ব্যত্যয় হলে বা অসত্য প্রমানিত হলে রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো কর্তৃক আরোপিত যে কোন ব্যবস্থা মেনে নিতে বাধ্য থাকিব।

(নাম ও স্বাক্ষর)  
প্রতিষ্ঠানের মালিক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার মন্তব্যঃ

- (ক) প্রতিষ্ঠানটি সরেজমিন পরিদর্শন করা হলো। পরিদর্শনকালে Rules of Origin প্রতিপালনসহ অন্যান্য তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গেছে/ পাওয়া যায়নি।
- (খ) অমিল তথ্যাদির বিবরণ নিম্নরূপ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- (গ) পরিদর্শনকারীর সুস্পষ্ট মতামতঃ

(নাম ও স্বাক্ষর)  
পরিদর্শন সহকারীর পদবী, ইপিবি

(নাম ও স্বাক্ষর)  
পরিদর্শন কর্মকর্তার পদবী, ইপিবি

